

DAFTAR PUSTAKA

- A.Abdurrachman. 2014. *Ensiklopedia Ekonomi Keuangan Perbankan*. Jakarta: PT. Pradya Paramitya
- Adiyanti, A.I. (2015). Pengaruh Pendapatan, Manfaat, Kemudahan Penggunaan, Daya Tarik Promosi, dan Kepercayaan Terhadap Minat Menggunakan Layanan E-money. *Jurnal Ilmu Ekonomi*.
- Ali, Muhammad. 2000. *Penelitian Kependidikan Prosedur dan Strategi*. Bandung : Angkasa
- Bandung. CV Alfabeta
- Hidayati, Siti, dkk. 2006. *Operasional E-money*, Jakarta: Bank Indonesia,
- I Gusti dkk. 2014. *Akuntansi Perbankan*. Yogyakarta : Graha Ilmu
- Irfan, Fahmi. 2015. *Manajemen Perbankan Konvensional dan syariah*. Jakarta : Jakarta: PT. Rajagrafindo Persada.
- Kasmir. 2004. *Bank & Lembaga Keuangan Lainnya*. Jakarta : PT Raja Grafindo
- Kasmir. 2014. *Bank dan Lembaga keuangan lainnya*. 2014. Edisi Revisi 14.

KBBI (*Kamus Besar Bahasa Indonesia*).2005. Jakarta: PT (Persero)
Penerbitan dan Pencatatan.

Lorens, Bagus. 2009. *Kamus Filsafat*. Catatan Ke-11. Jakarta : PT. Gramedia

Mitra Wacana Media

Moh Nazril.2013. *Metode Penelitian*. Bogor. Ghalia Indonesia

Persada

PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk Kantor Cabang Pembantu Ciawi
Tasikmalaya

Pustaka

Sugiyono.2013.*Metode Penelitian Kuantitatif,Kualitatif, dan E&D*.

Sugiyono.2017.*Metode Penelitian Kuantitatif,Kualitatif, dan R&D*.

Undang-Undang Republik Indonesia No 10 Tahun 1998 Tentang Perbankan

<https://www.bni.co.id/en-us/ebanking/tapcash> diakses pada tanggal 02 Maret 2020

<https://www.bni.co.id/enus/ebanking/tapcash><https://www.kemenkeu.go.id/publikasi/artikel-dan-opini/sudah-saatnya-beralih-ke-e-money-alat-pembayaran-zaman-now/>
diakses pada tanggal 02 Maret 2020

Lampiran 1 Catatan Perkembangan Magang

CATATAN PERKEMBANGAN MAGANG

NAMA INSTANSI : BANK BNI KCP CIAWI TASIKMALAYA

Nama Mahasiswa : Didin Nurdiansyah NPM : 173404061

NO.	Tanggal/Hari	Aktifitas Harian	Hasil Yang Dicapai
1.	Senin, 10/2/2020	<ul style="list-style-type: none">- Perkenalan tempat magang- Pembukaan rekening baru di bank BNI KCP Ciawi- Pengambilan uang ke perusahaan Pom Bensin Ciawi, gentong (<i>pick UP</i>)- Mengarsip Data – Data Nasabah	<ul style="list-style-type: none">- Mengenali tempat magang dan pekerjaan bank BNI ciawi serta berkenlan dengan pegawai BNI ciawi- Mengetahui cara pembukaan rekening tabungan di Bank BNI- Dapat mengetahui cara pengambilan uang di suatu perusahaan dengan jumal uang yang cukup besar- Dapat mengetahui, serta cara penyimpanan berkas – berkas data nasabah yang membuka produk di bank BNI

			KPC Ciawi
2.	Selasa 11/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun atau Menyamakan Pin yang mendapatkan bantuan PIP (Program Indonesia pintar) - Pengecapan setoran tunai teller 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengetagui tata cara dalam program pencairan PIP - Mengetahui langkah-langkah pengecapan atau tata cara pengecapan buku setoran teller
3.	Rabu 12/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Atau Menyamakan Pin yang mendapatkan bantuan PIP (Program Indonesia pintar) 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengetagui tata cara dalam program pencairan PIP
4.	Kamis 13/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun atau Menyamakan Pin yang mendapatkan bantuan PIP (Program Indonesia pintar) - Register vocher teller 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengetagui tata cara dalam program pencairan PIP - Merapihdan data – data nasabah

5.	Jumat 14/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Atau Menyamakan Pin yang mendapatkan bantuan PIP (Program Indonesia pintar) - Menyortir uang 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengetagui tata cara dalam program pencairan PIP - Merapihkan uang di teller dan membedakan uang yang masih layak atau tidak.
6.	Senin 17/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Atau Menyamakan Pin yang mendapatkan bantuan PIP (Program Indonesia pintar) - Pengecapan buku tabungan - Register surat yang baru datang 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengetagui tata cara dalam program pencairan PIP (program Indonesia pintar) - Mengetahui tata cara pengecapan buku tabungan pada tabungan buku bank bni kcp ciawi
7.	Selasa 18/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan cara data memulai antrian - Memotong kebutuhan cs yang 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui bagai mana memulai antrian nasabah dengan baik dan terurut dan teratur - Mengetahui bagai

		<p>akan di bagian untuk peserta pip</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merapihkan data – data pip 	<p>mana cara pengelolaan data pip yang akan di bagikan kepada yang mendapatkan pip</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membedakan data pip. Dengan jumlah nominal yang akan di berikan
8.	Rabu 19/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menata data pip dan membagikan kepada orang yang mendapatkan pip - Mengecap data pip 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara membagikan pip dengan baik dan teratur - Mengetahui langkah – langkah sesudah pembagian bantuan pip datanya harus di cap agar bisa di sesuaikan dan di tata rapih data yang sudah di bagikan
9.	Kamis 20/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan pembagian PIP 	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui langkah-langkah pembagian dan program Indonesia pintar (PIP) dari awal pendataan sampai pencairkan kepada

10.	Jumat 21/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Mengarsip data -data nasabah 	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui bagaimana cara langkah-langkah pengarsipan data nasabah yang penting bagi bank
11.	Senin 24/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Nyortir Uang - Membuat data – data orang yang akan membuat tabungan secara bersama 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui uang yang layak di gunakan dan uang tidak layak di gunakan yang akan di kembalikan lagi ke BI (Bank Indonesia) - Mengetahi bagaimana cara membuat buku tabungan secara kolektip , dan cara cara – cara mendatanya melalui <i>Microsoft Excel</i>
12.	Selasa 25/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan pembagian PIP(program Indonesia pintar) - Pengecapan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui langkah-langkah pembagian dan program Indonesia pintar (PIP) dari awal pendataan sampai pencairkan kepada yang

			<p>mendapatkan bantuan</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengetahui cara pengecapan buku tabungan sebelum dibagikan kepada pemenang bantuan PIP(program Indonesia pintar)
13.	Rabu 26/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan pembagian PIP (program Indonesia pintar) - Mengarsip data-data nasabah 	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui langkah-langkah pembagian dan program Indonesia pintar (PIP) dari awal pendataan sampai pencairan kepada yang mendapatkan bantuan - mengetahui bagaimana cara langkah-langkah pengarsipan data nasabah yang penting bagi bank
14.	Kamis 27/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencairkan PIP - Melakukan mengecap buku tanggungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui bagaimana program pencairan PIP

15.	Jumat 28/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan arsip atau berkas produk bank - Menanyakan produk ke CS 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara untuk membereskan berkas yang telah selesai dari CS
16.	Senin 2/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Menyortir uang - Menanyakan tentang <i>TapCash</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara menyortir uang - Mengetahui produk tentang <i>TapCash</i>
17.	Selasa 3/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirkan pip 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP
18.	Rabu 4/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirkan pip - Menanyakan <i>TapCash</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP - Mengetahui produk <i>TapCash</i>
19.	Kamis 5/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirkan pip 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP
20.	Jumat 6/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirkan pip 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP
21.	Senin 9/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Pengecapan setoran <i>teller</i> 	
22.	Selasa 10/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirkan pip - Meregister kartu 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP - Mengetahui cara

		ATM BNI	meregister ATM BNI
23.	Rabu 11/3/2020	- Membantu dalam mencirikan pip	- Mengetahui cara pencairan PIP
24.	Kamis 12/3/2020	- Membantu dalam mencirikan pip - Menanyakan Produk <i>TapCash</i>	- Mengetahui cara pencairan PIP - Mengetahui tentang <i>TapCash</i>
25.	Jumat 13/3/2020	- Membantu dalam mencirikan pip - Melakukan pengecapan buku tabungan	- Mengetahui cara pencairan PIP
26.	Senin 16/3/2020	- Memasukan data nasabah yang membuat rekening <i>burekol</i>	- Mengetahui cara memasukan data nasabah yang yang membuka rekening
27.	Selasa 17/3/2020	- Membantu dalam mencirikan pip - Melakukan pengecapan pada Slip PIP	- Mengetahui cara pencairan PIP
28.	Rabu 18/3/2020	- Membantu dalam mencirikan pip	- Mengetahui cara pencairan PIP

29.	Kamis 19/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu dalam mencirikan pip - Menanyakan produk <i>TapCash</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui cara pencairan PIP - Mengetahui Produk <i>TapCash</i>
30.	Jumat 20/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Perpisahan program magang di Bank BNI (persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya 	

Tasikmalaya, 20 Maret 2020

Diketahui,

Mahasiswa

(Dany Kurniawan)

(Didin Nurdiansyah)

Pimpinan BNI KCP Ciawi

NPM. 173404061

Lampiran 2 Laporan Program Magang

LAPORAN PROGRAM MAGANG

Nama Instansi : Bank BNI KCP Ciawi Tasikmalaya

Nama Mahasiswa : Didin Nurdiansyah

NPM : 173404061

Praktek kerja disusun bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada program studi D-3 Perbankan dan Keuangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Siliwangi. Praktek kerja ini dilaksanakan 30 hari kerja terhitung sejak tanggal 10 Februari sampai dengan tanggal 20 Maret 2020.

Hasil yang dicapai:

1. Mengetahui kegiatan Operasional di PT. Bank Negara Indonesia (persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya
2. Mengetahui bagai mana cara pengarsipan dokumen di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya
3. Mengetahui cara untuk Mencairkan PIP (Perogram Indonesia Pintar) kepada anak- anak SMP maupun SMA di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya
4. Mengetahui cara untuk pembuatan rekening masal di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya

5. Mengetahui dokumen-dokumen yang di arsipkan di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya
6. Mengetahui tempat-tempat dokumen pengarsipan di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya

Hambatan yang ditemui:

Dalam pelaksanaan Praktek Kerja pada PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Ciawi Tasikmalaya penulia menemukan hambatan tersebut antara lain adalah sebagai berikut:

1. Pada minggu pertama merasa canggung harus beradaptasi dengan suasana kantor dan karyawan;
2. Adanya rasa takut terjadi kesalahan dalam melakukan pekerjaan;
3. Adanya rasa jenuh apabila sudah tidak ada pekerjaan yang bisa kami lakukan;

Tasikmalaya, Maret 2020

Diketahui,

Diketahui,

Mahasiswa,

Pimpinan KCP Ciawi

Dosen Pembimbing

Didin Nurdiansyah

Lampiran 3 Daftar Penilaian Magang

LEMBAR PENILIAN MAGANG

NAMA INSTANSI : Bank BNI KCP Ciawi Tasikmalaya

Nama Mahasiswa : Didin Nurdiansyah NPM : 173404061

NO	KOMPENEN PENILAIAN	SKALA NILAI									
		10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
1	Kehadiran								80		
2	Ketekunan & Kedisiplinan								80		
3	Etika Kerja								80		
4	Pemahaman akan Tugas								80		
5	Kemampuan Memberikan Saran								80		

Tasikmalaya, Maret 2020

Pimpinan KCP Ciawi

Lampiran 4 Daftar Hadir Magang

DAFTAR HADIR MAGANG

NAMA INSTANSI : Bank Negara Indonesia Ciawi Tasikmalaya

NAMA : Didin Nurdiansyah NPM : 173404061

NO	Hari/Tanggal	WAKTU KERJA		Lama Kerja	Paraf supervisor
		DATANG	PULANG		
1	Senin/10/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
2	Selasa/11/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
3	Rabu/12/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
4	Kamis/13/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
5	Jumat/14/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
6	Senin/17/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
7	Selasa/18/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
8	Rabu/19/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
9	Kamis/20/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
10	Jumat/21/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
11	Senin/24/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
12	Selasa/25/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
13	Rabu/26/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
14	Kamis/27/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	
15	Jumat/28/2/2020	08:00	16:00	8 JAM	

16	Senin/2/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
17	Selasa/3/3/22020	08:00	16:00	8 JAM	
18	Rabu/4/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
19	Kamis/5/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
20	Jumat/6/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
21	Senin/9/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
22	Selasa/13/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
23	Rabu/11/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
24	Kamis/12/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
25	Jumat/13/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
26	Senin/16/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
27	Selasa/17/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
28	Rabu/18/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
29	Kamis/19/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	
30	Kamis/20/3/2020	08:00	16:00	8 JAM	

Lampiran 5 Contoh Produk TapCash

Contoh TapCash



Gambar didapat: www.gambar.tapcash.com