

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Era sekarang, suatu perusahaan semakin berkembang terutama dalam bidang konveksi. Tuntutan konsumen dan kualitas produk yang menghasilkan harga dan kualitas yang lebih bersaing meningkat. Keadaan ini menuntut setiap perusahaan harus mempunyai kelebihan bersaing dengan perusahaan sejenis. keunggulan kompetitif tersebut dapat didapatkan dengan sumber daya manusia (SDM) secara efektif, efisien dan produktif. Dalam keadaan ini produktivitas karyawan dan ciptanya sumber daya manusia yang baik perlu ditingkatkan.

Menurut Husein Umar (2015:9), produktivitas merupakan suatu perbandingan hasil dari hal yang di capai (output) dengan keseluruhan sumber daya yang digunakan (input).tenaga kerja yang kurang sehat dan kurang bergizi sangat berbahaya karena dengan kondisi tersebut produktivitas karyawan akan menjadi tanggung jawab yang sulit dicapai. Maka sangat perlu di perhatikan dalam kesehatan dan gizi oleh tenaga kerja di suatu perusahaan sendiri.

Seseorang karyawan wajib mempunyai keahlian buat memutuskan sesuatu pekerjaan dengan pas waktu, sehingga cepat dan pas dalam tiap melaksanakan tugas yang diberikan oleh atasannya.sehingga kemampuan untuk menyelesaikan sesuatu pekerjaan dapat dengan cepat dan akurat tepat waktu sambil menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan. Minimnya motivasi dalam diri seseorang karyawan itu sangat kurang baik akibatnya buat industry, hingga

seorang karyawan wajib memiliki motivasi dalam dirinya buat bekerja lebih baik dari hari tadinya.

PT. Daiwani Putra Utama bergerak dalam bidang konveksi untuk memproduksi produk barang tersebut dan melakukan penjualan langsung ke toko-toko. Kantor PT. Daiwani Putra Utama berlokasi di Kota Tasikmalaya

Pada PT. Daiwani Putra Utama, setelah melakukan penyelidikan, ada masalah di SOP perusahaan yang belum memiliki SOP dan system pengendalian internal yang belum cukup memadai. Hal ini tampak masalah yang harus dihadapi oleh perusahaan, yaitu, pertama kesulitan mencari dokumen atau kesulitan dari membuat bagian dokumen baru, karena bukan merupakan salah satu dokumen dari jenis dengan satu dan memberikan nomer dokumen internal, yang lain, kadang-kadang dibutuhkan waktu yang lama untuk menemukan dokumen, jika hal itu terjadi ketika kesalahan membuat dokumen baru, kerusakan perusahaan yang ada di direktori/ ditumpuk sehingga dapat diberikan. Karena tidak ada ruangan kerja yang terlalu besar sehingga tidak ada AC adalah fasilitas yang tidak memadai kehadiran, penambahan, tempat kerja, mampu bergerak hanya sebagai stasiun distribusi, karena masalah. Karena hal ini dapat dilakukan, karyawan tidak mungkin produktivitas karyawan alasan untuk merasa nyaman.

Lingkungan yang baik akan mendukung produktivitas karyawan yang tinggi dalam menjalankan pekerjaan di perusahaan, kehidupan manusia tidak jauh dari segala kondisi lingkungan sekitarnya, dan terhadap hubungan yang sangat erat antara manusia dengan lingkungan. Dalam hal ini manusia akan selalu berusaha beradaptasi dengan lingkungan sekitar. Demikian pula dalam bekerja, karyawan

sebagai manusia tidak lepas dari berbagai lingkungan di tempat kerja (yakni lingkungan kerja). Yang kondusif memberikan rasa aman dan memungkinkan para pegawai untuk dapat bekerja optimal. Lingkungan kerja dapat mempengaruhi emosi pegawai tersebut dapat betah di tempat kerjanya untuk melakukan aktivitas sehingga waktu kerja dipergunakan secara efektif dan optimis prestasi kerja pegawai juga tinggi.

Menurut Ninsetomo (2011:97), “ lingkungan kerja segala sesuatu yang ada disekitar para pekerja yang dapat mempengaruhi dirinya dalam menjalankan tugas-tugas yang diembankan”. Lingkungan kerja merupakan segala sesuatu yang berada di sekitar pegawai yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan meliputi tempat bekerja, fasilitas, kebersihan, pencahayaan, keterangan, termasuk juga hubungan kerja antara orang- orang yang ada ditempat tersebut.

Sedangkan menurut Ardana (2014:208) menjelaskan bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman berdampak pada produktivitas kerja. Setelah itu, sebagian orang percaya bahwa keadaan kerja yang menyenangkan akan mendapatkan tempat kerja dan fasilitas tambahan yang dapat mempercepat penyelesaian dalam pekerjaan.

Sehingga dari mulai penerangan pun itu sangat membuat kurang nyaman para pegawai terutama menjelang malam hari. Selain lingkungan kerja suatu perusahaan yang harus di perhatikan hal ini suatu perusahaan untuk mencapai produktifitas yang tinggi adalah Standar Oprasional Prosedur perusahaan itu sendiri,

Sebelum menerapkan standar operasional prosedur untuk karyawannya, ketepatan standar operasional produk harus di perhatikan, terutama kualitas dari produk itu sendiri. Setiap perusahaan tentu memiliki SOP masing-masing yang berbeda. Tentu untuk bekerja para karyawan perlu menerapkan SOP terlebih dahulu. Penerapan SOP ini bertujuan untuk dapat terkontrol sehingga target yang akan dicapai dapat terwujud secara maksimal. Ini adalah hal terpenting tentang menerapkan Standar Operasional Prosedur adalah untuk menghindari ketidaktahuan karyawan masing-masing unit. Jika implementasi perusahaan yang tidak mematuhi aturan yang telah ditetapkan akan memungkinkan bagian-bagian tertentu dari tidak menghormati ketidakpatuhan, maka, kantor mengendalikan perilaku karyawan untuk beradaptasi dengan prosedur yang telah ditetapkan . penerpan SOP yang mudah dipahami dan didirikan juga akan memfasilitasi karyawan. Dengan SOP yang konsisten dan tidak berubah itu akan semakin mudah dilaksanakan sehingga karyawan dapat dengan cepat melaksanakan tugas yang telah ditetapkan.

Menurut Puspitasari, Rosmawati dan yusniar (2012: 30), SOP adalah panduan tertulis dan terstruktur dan digunakan sebagai referensi untuk melakukan pekerjaan yang banyak baik sehingga tujuan organisasi dapat mencapai perusahaan. Banyak keterampilan di perusahaan lain.

Menurut setiawati (2015), Standar Operasional prosedur SOP yang akan membantu dalam mengimplementasikan kegiatan di perusahaan. Terdapat prosedur operasi standar, dan perusahaan telah merumuskan sebagian acuan kerja agar manajer dan karyawan dapat menjadi sumber daya perusahaan yang profesional

dan dapat diandalkan. Maka akan sangat membantu perusahaan dalam melaksanakan kegiatan dengan benar dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Namun pada kenyataannya, masih banyak karyawan yang tidak melaksanakan SOP dengan baik, karena ketidakjelasan dari SOP tersebut sehingga menghambat produktivitas karyawan.

Maka dari itu untuk menghasilkan suatu produktivitas kerja karyawan yang tinggi diperlukan adanya standar operasional prosedur yang tepat dan mudah, serta lingkungan kerja yang baik dan kondusif bagi karyawan. kedua faktor tersebut akan berdampak besar bagi jalannya operasi perusahaan karena secara langsung dapat mempengaruhi produktivitas karyawan. Berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan di atas maka saya mengambil judul penelitian ini **“Pengaruh Standar Operasional dan Lingkungan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan Pada PT. DAIWANI PUTRA UTAMA”**

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian pada masalah pokok dalam latar belakang penelitian di atas, maka peneliti dapat mengidentifikasi permasalahan sebagai berikut :

1. Bagaimana Standar Operasional prosedur PT. Daiwani Putra Utama .
2. Bagaimana lingkungan Kerja pada PT. Daiwani Putra Utama.
3. Bagaimana Produktivitas karyawan pada PT. Daiwani Putra Utama.
4. Bagaimana Pengaruh Standar Operasional Prosedur dan Lingkungan kerja Terhadap Produktivitas karyawan pada PT. Daiwani Putra Utama baik secara simultan maupun parsial.

1.3 Tujuan Penelitian

Berdasarkan pada permasalahan pokok yang telah diajukan, maka penelitian ini bertujuan untuk mengetahui dan menganalisa:

1. Standar Operasional Prosedur PT. Daiwani Putra Utama.
2. Lingkungan Kerja PT. Daiwani Putra Utama .
3. Produktivitas Karyawan pada PT. Daiwani Putra Utama.
4. Pengaruh Standar Operasional Prosedur dan Lingkungan Kerja terhadap Produktivitas Karyawan pada PT. Daiwani Tasikmalaya baik secara simultan maupun parsial.

1.4 Kegunaan Hasil Penelitian

Dari hasil penelitian ini dapat berguna bagi :

- 1) Pengembangan Ilmu Pengetahuan

Dapat menjadi tambahan khasanah ilmu dan bahan acuan yang dapat dipergunakan untuk dapat mengembangkan ilmu Manajemen khususnya Manajemen Operasional serta ilmu pengetahuan lainnya.

- 2) Manfaat Bagi Aplikasi

Dapat menambah ilmu pengetahuan, khususnya mengenai operasi perusahaan, dimana dalam penelitian ini penulis akan berusaha semaksimal mungkin melakukan pendekatan terhadap permasalahan yang terjadi berdasarkan metode ilmiah, yang diharapkan dapat memberikan manfaat mengenai pengaruh penerapan standar operasional prosedur dan lingkungan kerja terhadap produktivitas karyawan.

a. Bagi Penulis

Dapat memperdalam pemahaman khususnya tentang permasalahan yang diteliti sehingga dapat menambah wawasan dan pengetahuan mengenai pengaruh penerapan standar operasional prosedur dan lingkungan kerja terhadap produktivitas karyawan.

b. Bagi Perusahaan

Mengharapkan agar hasil penelitian ini akan dapat digunakan oleh pihak perusahaan sebagai bahan masukan dan pertimbangan yang berarti dalam kegiatan operasional kedepannya.

c. Bagi Pihak Lain

Diharapkan dapat memberikan informasi yang bermanfaat dan dapat dijadikan bahan perbandingan bagi yang membutuhkan. Di samping itu penelitian ini dapat menjadi salah satu acuan untuk penelitian selanjutnya dengan masalah yang sama sehingga segala kekurangan dapat diperbaiki dan dapat dijadikan perbandingan antara satu objek dengan objek yang lain.

1.5 Lokasi Penelitian dan Jadwal Penelitian

1.5.1 Lokasi Penelitian

Penelitian dilakukan di PT. Daiwani Putra Utama Tasikmalaya yang beralamat di Blok Alur Kampung Jajaway Desa. Tanjung Kecamatan. Kawalu Kota Tasikmalaya Jawa Barat.

1.5.2 Jadwal Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan selama kurang 7 (tujuh) bulan yaitu mulai September sampai Maret 2022. Untuk lebih jelasnya jadwal kegiatan penelitian terlampir.